****

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Страница** |
| **1.** | **Информационная справка об учреждении** | **3** |
| **2.** | **Анализ деятельности Детский сад «Березка СПМАОУ Абатская СОШ№2за 2024-2025 учебный год** | **4** |
| **3.** | **Цель и задачи на 2025-2026 учебный год** | **11** |
| **4.** | **Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.** | **12** |
| **5**. | **Организационно-педагогическая работа** | **13** |
| 5.1. | Педсоветы, подготовка к педсоветам | 13 |
| 5.2. | Консультации для педагогов | 15 |
| 5.3. | Семинары | 16 |
| 5.4. | Открытые просмотры | 17 |
| 5.5. | Изучение передового педагогического опыта работы | 18 |
| 5.6. | Смотры-конкурсы, выставки детского творчества | 18 |
| 5.7. | Оснащение методического кабинета, выставки | 20 |
| 5.8. | Музыкальные и физкультурные праздники, развлечения для детей | 22 |
| 5.9. | Оздоровительно-профилактическая работа. | 24 |
| **6.** | **Контроль и мониторинг** | **26** |
| **7.** | **Работа с родителями** | **29** |
| 7.1. | Организация работы с родителями | 31 |
| 7.2. | Консультативно-методический пункт | 33 |
| 7..3. | Работа родительского комитета | 35 |
| **8.** | **Работа по преемственности ДОУ и ФМАОУ Болдыревская СОШ** | **37** |
| 8.1. | Мероприятия | 37 |
| 8.2. | Работа с одаренными детьми в ДОУ | 40 |
| **9.** | **Дополнительные образовательные услуги** | **41** |
| **10.** | **ПМПк** | **42** |
| **11.** | **Административно-хозяйственная деятельность** | **43** |

1. **Информационная справка об учреждении**

Полное официальное наименование детского сада: детский сад «Березка» структурное подразделение муниципального автономного образовательного учреждения Абатская средняя общеобразовательная школа №2.

Сокращенное официальное наименование Детского сада: д. с. «Березка» СПМАОУ Абатская СОШ№2.

На основании распоряжения администрации Абатского муниципального района от 28.10.2015 г № 768 «О реорганизации муниципальных автономных учреждений» в форме присоединения». В марте 2016 года детский сад «Березка» был присоединен к МАОУ Абатская СОШ№ 2.

Место нахождения детского сада (юридический и почтовый адрес): 627540, Российская Федерация, Тюменская область, Абатский район, с. Абатское, улица 1-мая, дом 56.

Фактический адрес: Детский сад «Березка»: 627533, Российская Федерация, Тюменская область, Абатский район, с. Болдырево, улица Центральная, 34.

Учредителем Детского сада является отдел образования администрации Абатского муниципального района. Собственником имущества Детского сада является Абатский муниципальный район в лице Управления имущественных отношений администрации Абатского муниципального района.

Режим работы Учреждения: понедельник-пятница с 7 - 30 до 16 -30.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, выходные, установленные действующим законодательством.

В течение отчѐтного периода в Детском саду функционировало 2 группы общеразвивающего вида.

Количество воспитанников в соответствии с муниципальным заданием составляло 47 человек.

Количество сотрудников составляло 9 человек, в том числе 4 педагогических работника.

Электронная почта и адрес сайта ДОУ [ds-berezka@rambler.ru](mailto:ds-berezka@rambler.ru); [http://www.abatskobr.ru](http://www.abatskobr.ru/)

Детский сад находится в экологически благополучном районе.

Промышленные объекты вблизи Детского сада отсутствуют. Ближайшими объектами социального партнѐрства являлись: библиотека, ФМАОУ Болдыревская СОШ, Дом культуры. Это создает благоприятные возможности для обогащения деятельности Детского сада, расширяет спектр возможностей по организации физкультурно-оздоровительной, творческой работы, осуществлению сотрудничества с коллективами.

1. **Анализ деятельности Детский сад «Березка» СП МАОУ Абатская СОШ №2 за 2024 - 2025 учебный год**

Анализ деятельности педагогического коллектива ДОУ позволяет сделать вывод, что годовой план работы на 2024 - 2025 учебный год реализован полностью (100%) и более, включая незапланированные мероприятия.

В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительными результатами.

Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов.

Целевые ориентиры свидетельствуют о положительной динамике в усвоении основной образовательной программы в ДОУ.

Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно- образовательного процесса.

Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, художественно-эстетического, физического, социокультурного развития дошкольников.

Таким образом, можно признать работу педагогического коллектива по реализации образовательной программы и годовых задач 2024-2025 учебного года выполненной.

**3.** **Цель и задачи на 2025-2026 учебный год**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год определили цели и задачи работы учреждения на 2025-2026 учебный год:

**Цель:**

Создать условия в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традициях.

Достижение цели выполнить через реализацию следующих **задач:**

1. Создать условия для формирования основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Активизировать работу по формированию речевой компетентности дошкольников, используя современные методы и приемы обучения.
3. Обеспечить конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка, для формирования здорового образа жизни, основ безопасности и жизнедеятельности, через совместную деятельность с семьями обучающихся в контексте ФОП ДО.
4. Продолжать повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы, участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

**4. *Повышение квалификации и профессионального мастерства***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **4.1** | Направить на курсы повышения квалификации воспитателей. | в 2025-26г. | Струнина Г.Ф. |  |
| **4.2** | Подготовка и проведение аттестации педагогических работников. | в течение  года | Струнина Г.Ф. |  |
| **4.3** | Принимать участие в МО, семинарах, курсах. | в течение года. | Осина Ю.В.  Колупаева Н.В.  Неустроева А.А. |  |
| **4.4** | Совершенствование профессионального мастерства педагогов путем самообразования (иметь индивидуальный образовательный маршрут) | в течение года. | Осина Ю.В.  Колупаева Н.В.  Неустроева А.А. |  |
| **4.5.** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии | в течение  года | Осина Ю.В.  Колупаева Н.В.  Неустроева А.А. |  |

**5.Организация педагогической деятельности.**

**5.1. Педсоветы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **результат** |
| **1.** | **Педагогический совет № 1**  ***«Организация работы ДОУ в 2025-2026 учебном году»***  **Цель:** обсуждение стратегии на новый учебный год.  **План проведения:**   1. Анализ и итоги работы летней оздоровительной кампании. Предложения по улучшению качества и содержания работы в ЛОП. 2. Результаты готовности групп и помещений к новому учебному году. 3. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2025-2026 учебный год, обсуждение и принятие. 4. Ознакомление педагогического коллектива с документами на 2025-2026 учебный год, регламентирующими образовательный процесс.   Проект решения педагогического совета и подготовка к заданию следующего педсовета. | 29.08.2025г | Ст. воспитатель Воспитатели возрастных групп | Решение Педсовета |
| **2.** | **Педагогический совет № 2**  Педсовет № 4  «Историческое просвещение дошкольников в детском саду»  Цель: Создать условия для методического сопровождения исторического просвещения  дошкольников.  1. Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества  2. Патриотическое воспитание детей старшей группы посредством знакомства с историей своего села  3. Роль семьи в историческом просвещении воспитанников.  4. Результаты смотра - конкурса  «Альбом моей семьи» (выставка альбомов)  5. Результаты тематического контроля «Создание условий для организации патриотического воспитания в ДОУ». | ноябрь | Старший воспитатель  Осина Ю.В.  Колупаева Н.В.  Неустроева А.А. | Решение Педсовета |
| **3.** | **Педагогический совет № 3** «Формирование речевой  компетентности дошкольников, средствами современных методов и приемов обучения»  Цель: активизировать работу по формированию речевой компетентности дошкольников, используя современные методы и приемы обучения  1.«Дидактические игры для формирования грамматического строя речи детей».  2.«Развитие мелкой моторики рук у дошкольников как условие успешной подготовки к обучению грамоте»  3. «Аква-гимнастика как средство повышения развития речи у детей дошкольного возраста»  4. Результаты конкурса-презентации  «Лучшее многофункциональное пособие для развития речи дошкольников» (презентация пособий)  5. Тематический контроль  «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей». | февраль | Струнина Г.Ф.  Осина Ю.В.  Колупаева Н.В.  Неустроева А.А.  Воспитатели  Струнина Г.Ф. | Решение Педсовета |
| **4.** | **Педагогический совет №4** **Итоговый педсовет**  Итоговый педагогический совет «Итоги работы за 2025-2026 учебный год».  **Цель:** проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.   1. Информация о выполнении годовых задач. 2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам итогового мониторинга, по «Готовности детей подготовительных группы к школе». 3. Принятие плана летней оздоровительной кампании. 4. Отчеты воспитателей по самообразованию 5. Приоритетные направления на 2026– 2027 учебный год 6. Разработка решения педсовета. | май | Струнина Г.Ф.  Осина Ю.В.  Колупаева Н.В.  Неустроева А.А. | Решение Педсовета |

**5.2 . Консультации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма проведения** |
| **1.1** | ***Воспитание и развитие детей младшего дошкольного возраста***   1. «Использование средств народного фольклора для успешной адаптации детей»   2.«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста в детском саду» | октябрь | Осина Ю.В.  Неустроева А.А. | консультация  практикум |
| **1.2** | ***Педагогические технологии в развитии и воспитании детей старшего дошкольного возраста***  «Игры В.В. Воскобовича в развитии интеллектуальных способностей детей 4-5 лет | март | Колупаева Н.В | практикум |

**5.3. Семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма проведения** |
| **1.1.** | ***«Творчество без границ»***   * «Детское экспериментирование – средство творческого развития дошкольника в образовательном процессе ДОУ» * «Веселая палитра». Нетрадиционное рисование» – мастер-класс | ноябрь | Колупаева Н.В.  Осина Ю.В.  Неустроева А.А. | Масстер-класс |
| **1.2.** | ***Познавательное развитие детей в современном формате***   * «Сенсорное развитие детей старшего дошкольного возраста» * «Путешествие в страну цифр и геометрических фигур» | февраль | Колупаева Н.В.  Осина Ю.В.  Неустроева А.А. | практикум |
| **1.3** | * «Подвижные игры как средство физического и всестороннего развития дошкольников» * «Воспитание бережного отношения к вещам» | Апрель | Колупаева Н.В.  Осина Ю.В.  Неустроева А.А. | практикум |

**5.4.Открытые просмотры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма проведения** |
| 1 | Показ НОД по духовно- нравственному, патриотическому воспитанию | Ноябрь | Воспитатели | Открытый показ |
| 2 | Показ НОД по развитию речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности | Февраль | Воспитатели | Открытый показ |

**5.5. Изучение ППО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание деятельности*** | ***Срок***  ***проведения*** | ***Ответственный*** | ***Результат*** |
| 1 | Участие педагогов в августовской  конференции, в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых на базе  учреждения, на муниципальном, региональном и всероссийском уровне. | в течение года | Все участники воспитательно- образовательного процесса | Изучение опыта |
| 2 | Участие в районных методических объединениях, тьюторских семинарах, единых методических днях. | в течение года | Все участники воспитательно- образовательного  процесса | Изучение опыта |
| 3 | Изучение и трансляция передового  педагогического опыта работы педагогов через сетевые взаимодействия (личная страница на сайте) в соответствии с выбранной темой и формами индивидуального повышения квалификации (самообразование, курсы, аттестация). | в течение года | Все участники воспитательно- образовательного процесса | Изучение опыта |
| 4 | Обобщение и презентация опыта работы по теме самообразования на едином методическом дне | Май 2024 | Все воспитатели, специалисты | Изучение опыта |

**5.6.Смотры, конкурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
|  | * Смотр групп «Готовность к новому учебному году» «Детский сад - дом радости» * Выставка детских рисунков «Внимание-дорога!», «Осторожно! Терроризм» в рамках   «Месячника безопасности» | До 09.09.2025  до 17.09.25 | Воспитатели групп,  Рисунки –старшая группа | Смотр  Презентация на сайт |
|  | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Осеннее вдохновение» | До11.10.2025 | воспитатели групп. Родители. | Презентация на сайт д.сада |
|  | Смотр-конкурс «Уголок безопасности» (изготовление макетов и наглядных пособий по ОБЖ)  Онлайн - поздравлений для мамы | До 18.11.2025  до 25.11.2025 | Воспитатели групп | Педсовет  Праздник мам |
|  | - Творческая выставка «Зимняя сказка» | до 19.12.2025 | Воспитатели, родители групп | Презентация на сайт  группы |
|  | Смотр -конкурс патриотических уголков среди групп ДОУ «Маленькие патриоты родного села» | До 23.01.2026 | Воспитатели, | Педсовет Презентац ия на сайт  группы |
|  | - Выставка детских рисунков «Папа мой –моя опора!» | до 20.02.2026 | Воспитатели групп | Презентация  на сайт группы |
|  | Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Мамочка любимая!» | До 02.03.2026 | ст. воспитатель, воспитатели групп. Родители. | Презентация  на сайт группы |
|  | -Выставка рисунков «Осторожно, тонкий  лед!» | До  20.03.2026 | Воспитатели  групп | Презентация  на сайт групп |
|  | * Выставка газет «День космонавтики» * Газета «Неделя иммунизации» (с 20-26.04) | до 06.04.2026  до 20.04.2026 | Воспитатели групп | Смотр газет |
|  | Выставка  рисунков ко дню  Победы   «Они сражались за Родину». | До 01.05.2026 | ст. воспитатель, воспитатели групп | Презентация  на сайт группы |
|  | - «Лето в гости ждет» (готовность участков к работе в летний период)  Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность). Выставка детского творчества «Дети за безопасность» | До 01.06.2026 | ст. воспитатель, воспитатели групп. Родители. | Смотр- конкурс |

**5.7.Оснащение методкабинета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Срок**  **проведения** | **Ответственный** | **Результат** |
| 1 | Инвентаризация библиотечного фонда, систематизация по разделам | Август | Ст. воспитатель,  воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 2 | Оформление тематического содержания информационно-методического кабинета в  соответствии с ФГОС | Октябрь | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 3 | Подбор и оформление картотеки педагогических технологий | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 4 | Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и  учебными пособиями для успешной реализации программы по ФГОС | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате лям |
| 5 | Оформление информационных, тематических и методических выставок:  -развитие творческого воображения у дошкольников  -речевое развитие дошкольников  - к темам педсоветов | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате лям |
| 6 | Выставка методической литературы  «Организация летнего отдыха детей». | Май | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 7 | Размещение на сайте МАДОУ  информации о детском саде в новостной ленте, | еженедельно | Ст. воспитатель | Помощь  воспитате лям |
| 8 | Пополнение фонда ДОУ методической литературой по Федеральной программе | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Методиче ское сопровож  дение |
| 1 | Инвентаризация библиотечного фонда, систематизация по разделам | Август | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 2 | Оформление тематического содержания информационно-методического кабинета в  соответствии с ФГОС | Октябрь | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 3 | Подбор и оформление картотеки педагогических технологий | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |
| 4 | Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и  учебными пособиями для успешной реализации программы по ФГОС | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате лям |
| 5 | Оформление информационных, тематических и методических выставок:  -развитие творческого воображения у дошкольников  -речевое развитие дошкольников  - к темам педсоветов | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате лям |
| 6 | Выставка методической литературы  «Организация летнего отдыха детей». | Май | Ст. воспитатель, воспитатели | Помощь воспитате  лям |

**5.8. Музыкальные и физкультурные праздники**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1.1.** | Тематическое развлечение  «По дороге Знаний», посвященное Дню Знаний. | сентябрь  октябрь | воспитатели |  |
| Физкультурное развлечение на тему: «Быстрые, ловкие, смелые,умелые!» |
| Туристический поход  «День рождения Осени» - мой край родной в осеннее время года (Всемирный день туризма ) |
| «Осенний праздник» |
| «Народные подвижные игры» Готовимся к сдаче  ГТО |
| **1.2.** | Музыкальное развлечение  «Дорогою добра» (Международный день толерантности) | ноябрь | воспитатели |  |
| Праздник посвященный Дню  народного единства |
| **1.3.** | Концерт «Для мамочки, любимой!»  Международный день | ноябрь | воспитатели |  |
| Развлечение «Сказка про ёлочку» ( младшая группа) |
| Праздник, посвященный Российской символике (герб, гимн, флаг) |
| **1.4.** | «Новый год!» Новогодние утренники | декабрь | воспитатели |  |
| Зимние радости «Хочешь с горочки кататься, умей и  саночки возить» |
| Музыкальная гостиная «В гостях у Зимушки» |
| Спортивное развлечение  «День Снеговика» |
| **1.5.** | Развлечение «Мы - солдаты» (младшая группа) | январь | воспитатели |  |
| «Всероссийская массовая  лыжная гонка «Мини Лыжня России» |
| **1.6.** | Квест - игра «Мы защитники Родины» | февраль | воспитатели |  |
| Праздник «Самая красивая  мамочка моя!» |  |
| Масленица в гости к нам спешит |  |
| **1.7.** | Экологическая квест - игра  «День земли» | март | воспитатели |  |
| Праздник «В стране Хохотушкино» |
| Путешествие по планетам» ко Дню космонавтики |
| **1.8.** | Эстафета посвященная Дню Победы | апрель | воспитатели |  |
| **1.9.** | Вечер памяти «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» | май | воспитатели |  |
| Выпускной «До свиданья, детский сад» |
|  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Оздоровительная и профилактическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1.1. | **Личностно-ориентированный подход к физическому воспитанию**  - медико-педагогический контроль  - диагностика, тестирование  - обработка результатов обследования  - педагогические наблюдения  - график наблюдения заболеваемости | В течение года по плану | Воспитатели |  |
| 1.2. | **Физкультурно-оздоровительная работа**  - физкультурные занятия  - утренняя гимнастика  - пальчиковая гимнастика  - гимнастика после сна  - физкультминутки  - подвижные игры  - активный отдых (дни здоровья, досуги, каникулы)  - индивидуальные занятия и дифференцированная работа  - спортивные праздники и развлечения  - мини-походы в лес  - самостоятельная двигательная деятельность | В течение года по плану | Воспитатели |  |
| 1.3. | **Комплекс оздоровительно - профилактических мероприятий**  - дневной сон с открытой фрамугой  - дыхательная гимнастика  - гимнастика для глаз  - ежедневное полоскание рта водой комнатной температуры с добавлением трав  - витаминизация  - чесночная профилактика  - закаливающие процедуры  - своевременная изоляция больных детей  - проведение профилактических прививок  - организация полноценного рационального питания  - соблюдение режима дня  - формирование привычки к здоровому образу жизни  - воспитание культурно-гигиенических навыков. | В течение года по плану | Воспитатели |  |

**6. Система внутреннего мониторинга**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| **6.1.** | **Мониторинг освоения ООП**  Оценка качества педагогического процесса в возрастных группах детского сада в соответствии с ФГОС ДО (3.2.2, 3.2.3)   * Диагностика педагогического процесса во всех возрастных группах. | Сентябрь 03.09.-  19.09.2025  Май 04.05-  22.05.2026 | Старший воспитатель  Колупаева Н.В.  Осина Ю.В.  Неустроева А.А. | Малый педсовет  Итоговый педсовет |
|  | Мониторинг по питанию накопительная | Ежемесячно Ежекварталь но | Ст. воспитатель  Колупаева Н.В.  Осина Ю.В. | Отдел образования |
|  | Социологический опрос среди родителей по  выявлению степени удовлетворенности населения | Март-апрель | Ст. воспитатель  воспитатели | Справка в  Отдел образования, на итоговый педсовет |
| **6.2.** | **Диагностика готовности выпускников ДОО к обучению в школе**  Оценка психологической готовности детей к поступлению в школу, уровень знаний и умений. | сентябрь  апрель | Колупаева Н.В. Струнина Г.Ф. | Итоговый педсовет |
| **6.3.** | **Предупредительный контроль** |  |  |  |
| **1.1.** | 1. Готовность групп к учебному году.   *Цель:* Организация развивающей предметно- пространственной среды - количество зон в групповой согласно ФГОС.   1. Проверка санитарного состояния групп   *Цель:* Выполнение санитарно - эпидемиологических норм и правил   1. Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»   *Цель:* правил охраны труда на рабочем месте | Сентябрь | Ст. воспитатель Воспитатели  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель | Справка на совещание.  Собеседование с помощниками воспитателей |
| **1.2.** | 1. Организация питания   *Цель:* Организация питания в группах, оборудование пищеблока, личная гигиена персонала, работа с родителями   1. Проверка санитарного состояния помещений.   *Цель:* Выполнение санитарно-эпидемиологических правил  3. Дополнительные образовательные услуги в детском саду.  *Цель:* Посещение кружков   * соответствие задач рабочим программам;   - полнота выполнения задач | октябрь | Струнина Г.Ф. | Справка,  собеседование  справка |
| **1.3.** | ОД в подготовительных группах по развитию речи и обучению грамоте  *Цель:* - достижение цели занятия;  - соответствие методов и приемов обучения возрасту;  -воспитательное влияние на детей;  2. Организация и проведение прогулки  *Цель:* Соблюдение структуры прогулки, наличие выносного материала, двигательный режим детей 3.Проверка санитарного состояния помещений.  *Цель:* Выполнение санитарно-эпидемиологических правил | февраль | Струнина Г.Ф | Анализ занятий.  Анализ проведения  рекомендации, справка  Справка |
| **6.4.** | **Оперативный контроль** |  |  |  |
| **1.1.** | Проверка календарного и перспективного планирования:  *Цель:* Соответствие содержаний планов, соответствие темы, цели и итогового мероприятия, наличие расписания НОД, оказание методической помощи педагогам в планировании | сентябрь | Струнина Г.Ф |  |
| **1.2.** | 1. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» *Цель:* организация экспериментальной и проектной деятельности, эффективные методы и приемы 2. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми   *Цель:* - наличие ежедневного планирования; - аккуратность, соответствие тем периоду;  - своевременность планирования  3. Проведение закаливающих процедур  *Цель:* Организация двигательного режима в течение дня | апрель | Струнина Г.Ф. |  |
| **6.5.** | **Тематический контроль** |  |  |  |
| **1.1.** | «Готовность детского сада к новому 2024-2025 учебному году» | Сентябрь | Ст. воспитатель  Воспитатели групп | Педсовет |
| **1.2.** | «Состояние работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников». | Ноябрь | Ст. воспитатель Воспитатели | Педсовет |
| **1.3.** | «Эффективность воспитательно- образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения  детей». | Февраль | Ст. воспитатель Воспитатели групп | Педсовет |

**7.Взаимодействие ДОУ с родителями**

ЦЕЛЬ: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Сплотить не только детскую группу в коллектив единомышленников, но и их родителей сделать своими союзниками.

**Задачи:**

* Довести до родителей истину, что право и обязанность воспитания их детей принадлежит им самим.
* Воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости.
* Пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями.
* Вовлечь родителей в орбиту педагогической деятельности, заинтересовать в воспитательно-образовательном процессе, как необходимости развития своего ребенка.
* Обогащение опыта родителей специализированными знаниями, повышение их педагогической компетентности.

**Методы и формы работы с семьей:**

* Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания:

– диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).

* Индивидуальная работа с родителями:

– беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение НОД родителями.

* Формы и методы коллективной работы: родительский совет, семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, родительские собрания, конференции.
* Разработки методических и педагогических консультаций:

– советы психолога и других специалистов;

– памятки для родителей.

* Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:

– изучение социального заказа.

* Дни открытых дверей, консультации.

**7.1.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | | **Ответственные** | | **Отметка о выполнении** |
| **Рекламный блок**  *Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа ДОУ* | | | | | | |
|  | 1. Размещение информации о деятельности ДОУ на сайте. 2. Создание банка данных по семьям. 3. Дни открытых дверей в рамках форума «Большая перемена» 4. Совместные праздники | В течение года | | Ст. воспитатель Воспитатели | |  |
| 1 | Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей:   * здоровый образ жизни в семье; * использование электронных образовательных ресурсов дома;   2. Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством оказываемых образовательных услуг, | Август  Октябрь  Февраль  Апрель - Май | | Воспитатели | |  |
| 2 | ***Общие родительские собрания***   1. «Новый учебный год. Определение перспектив работы ДОУ»   -Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2024-2025 учебный год;  -выбор Совета родителей;   1. «Счастливый дошкольник - успешный школьник» Итоги работы детского сада за учебный год;   -Наши планы на летний оздоровительный период;   * -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса» | Сентябрь  Май | | Ст. воспитатель Воспитатели | |  |
| 3 | Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ. | Сентябрь  декабрь  Май | | Воспитатели  Председатель РК, Ст.воспитатель | |  |
| **Педагогическое просвещение родителей** | | | | | | |
| 1 | ***Наглядная педагогическая пропаганда***   1. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 2. Информационные стенды в группах (сменяемость 2 раза в месяц) 3. Памятки для родителей. 4. Тематические выставки. 5. Информационные бюллетени. 6. Буклеты. | В течение года | | Ст. воспитатель Воспитатели | |  |
| **7.2.Работа КМП** | | | | | | |
| **№** | **Наименование** | | **Дата проведения** | | **ответственные** | |
| **1.** | 1. Выявление и приглашение в консультативный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому 2. Информирование общественности о работе консультативно-методического пункта на базе детского сада «Березка» | | сентябрь | | Воспитатели | |
| **2.** | «Это интересно» Ознакомительная беседа  Обзорная экскурсия по детскому саду (1-я неделя месяца) | | сентябрь | | Воспитатели | |
| **3.** | «Домашняя игротека для детей и родителей» (3-я неделя месяца). | | октябрь | | Воспитатели | |
| **4.** | «Речевое развитие детей дошкольного возраста» (1-я неделя месяца). | | октябрь | | Воспитатели | |
| **5.** | «Знаете ли вы своего ребенка?..» (3-я неделя месяца). | | ноябрь | | Воспитатели | |
| **6.** | «Игры на развитие мелкой моторики рук» (1-я неделя  месяца). | | ноябрь | | Воспитатели | |
| **7.** | «Влияние родительских установок на формирование личности ребѐнка». (3-я неделя месяца). | | декабрь | | Воспитатели | |
| **8.** | «Художники с пелѐнок» (1-я неделя месяца). | | декабрь | | Воспитатели | |
| **9.** | «Организация рационального питания в семье».  (3-я неделя месяца). | | январь | | Воспитатели | |
| **10.** | «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка». (1-  я неделя месяца). | | январь | | Воспитатели | |
| **11.** | «Развивающие игры. Физическая активность и здоровье». Пальчиковые игры (3-я неделя месяца). | | февраль | | Воспитатели | |
| **12.** | «Воспитание игрой» (1-я неделя месяца). | | февраль | | Воспитатели | |
| **13.** | «Похвала и порицание ребенка» (3-я неделя месяца). | | март | | Воспитатели | |
| **14.** | «Музыкальная игра в жизни ребенка» (1-я неделя месяца). | | март | | Воспитатели | |
| **15.** | «Режим дня в жизни ребенка Чистюли» (3-я неделя месяца). | | апрель | | Воспитатели | |
| **16.** | «Мой друг мяч. За здоровьем всей семьей» (1-я неделя  месяца). | | апрель | | Воспитатели | |
| **17.** | «Роль бабушки в жизни ребенка» (3-я неделя месяца). | | май | | Воспитатели | |
| **18.** | «Можно, нельзя, надо» (о моральном воспитании ребенка) (1-я неделя месяца) | | май | | Воспитатели | |

**7.3 Работа Совета родителей**

Цель: активизация деятельности органа государственно-общественного управления – Совета родителей к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОО.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.
3. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. Распределение обязанностей членов Совета родителей 2. Определение основных направлений деятельности СР   Составление плана работы на новый учебный год. | октябрь | Старший воспитатель  Члены  родительского  комитета  Воспитатели |  |
| 1. Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности   2.Административный контроль детского питания в детском саду с привлечением Совета родителей | ноябрь | Председатель  Родительского комитета,  Воспитатели групп |  |
| Проведение новогодних развлекательных мероприятий. Обеспечение дошкольников подарками | декабрь | Ст.воспитатель  Члены родительского  комитета, председатель  родительского комитета |  |
| 1. Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. 2. Организация праздника ко Дню защитника Отечества   Подготовка к празднованию 8 марта. Участие родителей в утренниках | Февраль  март | Старший воспитатель,  председатель  родительского  комитета |  |
| 1. Отчет Совета родителей о проделанной работе 2. Подготовка к общему родительскому собранию «доклад старшего воспитателя за 2024-2025 учебный год». 3. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2024-2025 учебном году |  | Старший воспитатель,  председатель  родительского  комитета |  |
| Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей | В течение года | Члены Совета родителей, воспитатели групп |  |
| Посещение образовательной деятельности и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские  конференции, собрания) |

8.Преемственность

Цель: Продолжать работу по преемственности детского сада и школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **1. Организационная работа** | | | |
| Составление совместного плана работы, и его согласование с администрацией школы | В течение учебного года | Администрация ДОУ и Ф М А О У Б о л д ы р е в с к а я СОШ  воспитатели подготовительной группы |  |
| Консультация для воспитателей  «Воспитание у детей подготовительной группы положительного отношения к школе» | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| **2. Методическая работа** | | | |
| Взаимные посещения НОД в ДОУ и уроков в начальной школе (ознакомление педагогов с методами и приемами, применяемых на занятиях и уроках) в рамках методического всеобуча | Октябрь, апрель | Ст.воспитатель, воспитатели подготовительных групп,  учителя начальных классов |  |
| Малый педагогический совет «Анализ успеваемости и подготовка дошкольников к успешной учебной адаптации в школе». | ноябрь, май | Директор ДОУ, старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы,  учителя 1, 4 классов. |  |
| Круглый стол «Подходы к оцениванию достижений старших дошкольников и младших школьников» (составить примерный план совместной работы школы и ДОУ на будущий учебный год. Подвести итоги совместной работы школы и ДОУ по решению проблем преемственности)  Передача «Карт индивидуального развития детей» | Май | учителя начальных классов, психологи, ст. воспитатель, воспитатели подготовительных групп  На базе детского сада |  |
| **3. Сотрудничество с семьѐй** | | | |
| Информация на сайте школы «Приѐм в 1-ый класс» (о начале приѐма в 1-ый класс, правила  приема, образовательные программы) | Сентябрь  В течение  года | Администрация школы Учителя начальных  классов |  |
| Анкетирование родителей по вопросам подготовки ребѐнка к обучению в школе «Готов  ли ваш ребенок к школе?» | Ноябрь | воспитатели подготовительных  групп, |  |
| Оформление наглядных материалов для родителей: «Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет» | В течение года | воспитатели подготовительных групп, |  |
| Экскурсии для детей ДОУ и родителей в рамках  «День открытых дверей» (познакомить воспитанников ДОУ со зданием школы, учебными классами, физ.залом. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе) | Октябрь | Зам. Директора по УВР, Учителя начальных классов, |  |
| Консультация для родителей, будущих первоклассников «Готовим руку к письму» | Февраль | Воспитатели подготовительной  группы, |  |
| Родительское собрание «Мы теперь не дошколята, мы теперь – ученики» | Апрель | Ст. воспитатель, Воспитатели подготовительной группы, учителя 4 классов, психолог  школы |  |
| **4. Работа с детьми** | | | |
| Воспитание интереса к школе.  Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу для детей подготовительных групп:  -день Знаний (участие воспитанников МАДОУ в проведении линейки 1 сентября),  Проведение праздника – Дня Знаний для детей старшей и подготовительной групп | Сентябрь | Администрация ДОУ и школы,  воспитатели подготовительных групп |  |
| Беседа с детьми на тему:  «Школа – это интересно» | Октябрь | воспитатели подготовительных  групп |  |
| Экскурсия с детьми «Дорога в школу»  (к зданию школы, в библиотеку) | Ноябрь | Воспитатели,  библиотекарь |  |
| Организация предметно - пространственной  среды для сюжетно-ролевой игры «Школа». | Февраль | Воспитатели, |  |
| Спортивные соревнования «Весѐлая эстафета» Приглашение первоклассников в ДОУ | Март | Воспитатели подготовительной группы, учителя 1 классов.  На базе ДОУ |  |
| Педагогическая диагностика - Стартовая диагностика первоклассников (школа)  Определение уровня сформированности школьно-значимых функции и готовности к обучению в школе (ДОУ) | Сентябрь, Октябрь Апрель | Учителя 1 классов, Ст. воспитатель Воспитатели подготовительных  групп |  |
| Посещение «Школы будущего первоклассника» (создание условий для личностного развития ребенка, обеспечение  успешной адаптации к обучению в школе, желания учиться и развиваться) | Октябрь- апрель | Учителя школы |  |

**8.2. Работа с одаренными детьми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
|  | Подготовка детей и детских проектов к участию в конкурсе детских исследовательских проектов  «Совѐнок» | Октябрь | Воспитатели старших подготовительных групп |  |
|  | Конкурс чтецов «Край ты мой, любимый» | Октябрь | Воспитатели старших  подготовительных групп |  |
|  | Подготовка детей к выставке-фестивалю  детского творчества «У колыбели талантов» | Ноябрь | Воспитатели старших,  подготовительных групп |  |
|  | Творческий проект: «Портрет деда Мороза» | Декабрь | Воспитатели  старших групп |  |
|  | Подготовка детей к фестивалю «Питание и здоровье» | Январь | Воспитатели |  |
|  | Интеллектуальная олимпиада в детском саду по шашкам | Февраль | Воспитатели старших групп  Специалисты |  |
|  | Конкурс чтецов «Весна пришла» | Март | Ст. воспитатель  Воспитатели |  |
|  | Конкурс «Умники и умницы» интеллектуальная олимпиада по образовательным областям | Апрель | Ст. воспитатель Воспитатели старших  групп |  |

**9.Дополнительные образовательные услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование кружка** | **Направленность** | **Группа** | **Руководитель кружка** |
| **1.** | «Пчелки» | Сенсерное | младшая  разновозрастная | Неустроева А.А. |
| **2.** | «Развивайка» | познавательная | Старшая  разновозрастная | Колупаева Н.В. |

1. **План ПМПК**

Цель: Оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуальных коррекционно - развивающих программ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года».  Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка. | Сентябрь | Воспитатели |  |
| 2. | Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | Декабрь | Воспитатели |  |
| 3. | Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | Март | Воспитатели |  |
| 4. | Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период. | Май | Воспитатели |  |

**11.. Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. Работа по благоустройству территории  2. Составление плана развития МТБ СП  3. Анализ маркировки мебели в группах ДОУ  4. Выполнение предписаний контролирующих организаций  5. Текущие дела | Сентябрь | Завхоз  Заведующий  Заведующий, воспитатели  Заведующий |  |
| 1.Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ  2. Работа по обновлению мягкого инвентаря  3. Рейд по проверке санитарного состояния групп  4. Инвентаризация в ДОУ  5. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону: утепление оконных рам и дверей.  6. Приказ о назначении ответственных по ОТ и ПБ  7. Проверка готовности групп к зиме (утепление окон, дверей) | октябрь | Комиссия по ОТ  Комиссия по ОТ  Комиссия по ОТ,  Заведующий  Заведующий  Заведующий  директор |  |
| 1 Работа по оформлению ДОУ к Новому году.  2. Проверка освещения ДОУ  3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | ноябрь | Заведующий  Заведующий  Заведующий |  |
| 1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, на кухню, в прачечную  2. Приобретение и установка новогодней ёлки  3. Работа в ДОУ по оформлению помещений и участков к Новому году | декабрь | Заведующий, род. комитет  Комиссия по ОТ  Завхоз |  |
| 1.Очистка крыши.  2. Ревизия продуктового склада. Контроль над закладкой продуктов  3. Оперативное совещание по ППБ  4. Укрепление МТБ ДОУ  5. Утверждение графика отпусков сотрудников | январь | Сторож - дворник, род, комитет  РК, заведующий  заведующий  заведующий  Заведующий,  профком, коллектив |  |
| 1. Состояние охраны труда на пищеблоке  2.Работа по укреплению МТБ ДОУ  3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ | февраль | Комитет по ОТ  Заведующий, род. комитет  Коллектив |  |
| 1.Ремонт хозяйственного инвентаря | март | Заведующий, сторож -дворник |  |
| 1.Работа по благоустройству территории  2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ  3. Противопаводковые мероприятия  4. Производственное собрание «Формирование основ ЗОЖ» | апрель | Коллектив, род, комитет,  Заведующий  Завхоз |  |
| 1.Анализ детей по группам здоровья  3.Закупка материалов для ремонтных работ  4. Благоустройства территории  5. Ремонт оборудования в помещении и на участках  6. Завоз песка в песочницы | май | Заведующий заведующий  Родители, коллектив  Заведующий, сторож – дворник  Заведующий |  |
| 1. Прохождение медосмотра сотрудниками | по графику | Заведующий |  |