

Анализ работы детского сада «Ручеек», с.п. МАОУ Абатская СОШ № 2 за 2021-2022 учебный год

**Глава 1. Общие сведения о детском саде «Ручеек», с.п. МАОУ Абатская СОШ № 2**

Детский сад «Ручеек» функционирует с 1984г. расположен по адресу: Тюменская область, Абатский район, с. Тушнолобово, ул. Советская,38.

С 2016г. реорганизовано путем присоединения к МАОУ Абатская СОШ № 2 в структурное подразделение детский сад «Ручеек». Полное официальное наименование детского сада: Детский сад «Ручеек» структурное подразделение муниципального автономного образовательного учреждения Абатская средняя общеобразовательная школа №2.

Учредителем детского сада является отдел образования администрации Абатского муниципального района. Собственником имущества Детского сада является Абатский муниципальный район.

Режим работы Детского сада: пятидневная рабочая неделя, понедельник – пятница; с 7,30 до 16,30. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни, выходные, установленные действующим законодательством.

Непосредственное управление осуществляет старший воспитатель, назначенная на должность приказом директора школы.

Директор школы ведет контроль финансово-хозяйтсвенной деятельности структурного подразделения.

В 2020-2022 году в детском саду функционирует одна разновозрастная группа с 2 месяцев до 8 лет. На 1 сентября 2021 года списочный состав - 38 воспитанников, из них 26 воспитанников группы полного дня и 13 на КМП.

Количество сотрудников составляет: 9 человек, из них 3 педагогических работника.

Высшее образование 3 чел.

Электронная почта детского сада [rucheiokds@mail.ru](mailto:rucheiokds@mail.ru)

Адрес сайта <http://www.abatskobr.ru>

Детский сад находится в экологически чистом районе, промышленных объектов в близи детского сада нет.

Детский сад сотрудничает с объектами социального партнерства: библиотекой, ФМАОУ Абатская СОШ № 2 Тушнолобовская СОШ, домом культуры. Это создает благоприятные возможности по организации физкультурно -оздоровительной работе, обогащение деятельности Детского сада, творческой работе, осуществление сотрудничества между коллективами.

1. **Кадровое обеспечение**

Квалификации педагогических кадров является важнейшим ресурсом в обеспечении высокого уровня качества образования. Фактическое количество педагогических сотрудников - 3 человека. Старший воспитатель детского сада «Ручеек» Коробатова Ольга Николаевна имеет высшее образование, профессиональная переподготовки диплом по квалификации воспитатель (включая старший воспитатель» в 2021году, повышение квалификации в мае 2020 года, стаж в данной должности 5 лет, квалификация- соответствие с занимаемой должности. Педагогический процесс в детском саду «Ручеек» обеспечивают воспитатели: Казанцева Анна Николаевна, Белова Людмила Николаевна.

**Образовательный и квалификационный уровень педагогов**

Распределение педагогов по стажу работы в данном учреждении: до 5 лет 2 работников; от 5 до 15 - 0 работников, свыше 15 лет - 1 педагог.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. сотрудника | Занимаемая должность; дата назначения | Педагогический стаж | аттестация | Дата аттестации | Курсовая переподготовка |
| 1. | Коробатова Ольга Николаевна | Старший воспитатель  16.03 2016г | 11 лет | Соответствие с занимаемой должностью старший воспитатель | Пр. № 70 от 03.04.2018 | Май 2020года ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» по теме «Методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» |
| 2 | Казанцева Анна Николаевна | воспитатель | 3,3 | 1квалификационная категория | 2021 год | Февраль 2021год ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО» по теме « Актуальные проблемы и совершенствование организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» |
| 3 | Белова Людмила Николаевна | воспитатель | 40 лет | нет | нет | нет |

детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 100%, педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень посещают районные методические объединения, знакомятся с опытом своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания воспитанников.

**Вывод**: на сегодняшний день 2 педагога имеют удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации на 3 года, 1 педагог запланирован на 2022 год.

**2. Материально-техническое обеспечение детского сада «Ручеек»**

В детском саду «Ручеек», с.п. МАОУ Абатская СОШ № 2 созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей.

В детском саду созданы условия для развития музыкальной и спортивной деятельности, имеется спортивно зал, актовый зал, музыкальные инструменты, спортивные тренажеры, сухие бассейны, спортивный инвентарь.

В групповых помещениях оборудованы музыкальные и спортивные уголки. На территории детского сада имеется экологическая тропа. В достаточном количестве имеется художественная литература. Имеются дидактические, настольные, интеллектуальные игры.

***Сведения о здании, территории и сооружениях***

Год ввода здания в эксплуатацию 1986год, проектная мощность 41 место, реальная наполняемость 37 мест.

Данные о наличии специально оборудованных помещениях, сооружений, площадок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Назначение*** | ***Количество*** | ***Примечание.*** |
| Детская площадка | 2 |  |
| Спортивная площадка | 1 |  |
| Экологическая зона | 1 |  |
| Методический кабинет | 1 |  |
| Спортивный зал | 1 |  |
| Актовый зал | 1 | Музыкальные занятия проводятся в актовом зале. |
| Групповая комната | 1 |  |
| Комната индивидуальных занятий | - |  |
| Иные помещения, сооружения , площади. |  |  |
| Кухня | 1 |  |
| Кладовая | 2 |  |
| Прачечная | 1 |  |
| Гладильная | - |  |
| Овощехранилище | 1 |  |

***Соответствия состояния материально – технической базы педагогического процесса кругу определяемых образовательной организацией целей и задач***

***(с позиции достаточности)***

СВЕДЕНИЯ

о материально-техническом оснащении образовательного процесса.

Детский сад «Ручеек»,с.п. МАОУ Абатская СОШ № 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***пп*** | ***Наименование*** | | | ***Кол-во*** | | |
| **Разновозрастная группа** | | | | | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13  14  15 | Стол детский  Стул детский  Стул взрослый  Шкафы в приемной группы  Кровати детские  Мягкая мебель (диванчик, два кресла)  Стенка детская «горка» для игрушек  Игры детские  (дидактические,  сюжетно ролевые,  Развивающие)  Доска магнитная, меловая  Металлический мольберт  Водонагреватель  Стол для воспитателя  Набор детских столов «Ромашка»  Парта для первоклассника со стулом  Магнитофон | | | 6  30  2  30  31  1  2  В наличии и по возрасту  2  4  1  1  1  1  1 | | |
| **Методический кабинет** | | | | | | |
| 16 | | | Шкафы | | 7 | |
| ***Музыкально зал*** | | | | | | |  |
| 17  18  19  20  21  22  23  24  25  26  27  28  29  30  31  32  33  34  35  36  37  38  39  40  41  42 | | | Набор мягких модулей  Корзины хранения оборудования  Обручи  Мячи большие  Мячи средние  Мячи малые  Гимнастические палки  Ребристая доска  Скамейки  Беговая дорожка  Тренажер Гребля  Батут  Велотренажор  Спортивная стенка  Сухой бассейн  Райдер «Наездник»  Тренажер «Подставка под штангу»  Тренажер «Министеппер»  Тренажер бегущий по волнам  Скакалки  Теннисные ракетки  Кегли  Дуги для подлезания  Канат  Самокат  Спортивный мат | | 1  5  18  8  10  10  12  1  2  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  30  2  20  3  1  2  2 | |
| **Актовый зал** | | | | | | |  |
| 43  44  45  46  47  48  49  50  51  52  53  54 | | | Стол  Стул  Стул детский  Стол детский  Зеркало  Пособия  Доска магнитная, меловая  Стойка- ширма «Кукольный театр»  Ноутбук  Проектор  Доска экран  Водонагреватель | | 1  35  30  5  1  1  1  1  1  1  1 | |  |
| Уголок природы | | | | | | |  |
| 55  56  57  58  60 | | Мебель «Уголок природы»  Детский набор «Юный химик»  Детский набор «Юный биолог»  Кинетический песок  Парта для первоклассника | | | | 1  2  2  5  1 |  |

**Библиотечный фонд**:

-художественной литературы – 25экз.

-методической литературы – 15 экз.

Участок детского сада озеленен, оснащен навесом. На территории детского сада 1 игровая площадка. Оборудование участка в рабочем состоянии, но существует необходимость пополнения нового оборудования, также в детском саду имеется выносное оборудование по сезону. Спортивной площадки нет, т.к. площадь не позволяет. Итак можно констатировать, что в детском саду постоянно идет постоянная работа по созданию материально-технического и хозяйственного оборудования необходимого для работы детского сада.

При создании предметно - развивающей среды педагоги используют возрастные и индивидуальные особенности детей группы. Группы включают в себя: игровую, познавательную и обеденную зоны. Группа постепенно пополняется современным игровым оборудованием. Предметная среда всех помещений максимально насыщена игровым оборудованием, выдержана мера необходимого и достаточного оборудования для каждого вида деятельности. В познавательной деятельности воспитатели используют актовый зал для непосредственной образовательной деятельности детей старшего возраста. В детском саду имеется 3 ноутбука, притер цветной, сканер, принтер черно-белый, 2 телевизора, подключенные к интернету. Предметно – развивающая среда в детском саду соответствует требованиям ФГОС ДОУ, служит интересам и потребностям детей, а её элементы- полноценному развитию ребенка.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего развития дошкольников в 2021 году в группе и спальне, а также туалетных комнатах и пищеблоке, заменена мебель, пополняется игровое и развивающее оборудование, закуплены кроватки, проведен ремонт. Для воспитанников своевременно оформлялись и обновлялись стенды, папки передвижки, стенды информации для родителей.

Вывод: в детском саду предметно-пространственная среда способствует свестороннему развитию воспитанников.

**Структура содержания образования в детском саду.**

Содержание воспитательно-образовательного процесса в детском саду определяется основной образовательной программе детского сада «Ручеек» разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, с учетом концептуальных положений примерной основной образовательной программы «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой с основными нормативно правовыми документами, а также другие программы и технологии для углубленной образовательной деятельности детей по приоритетным направлениям. Воспитательно- образовательный процесс включает в себя 4 направления:

- познавательно-речевое развитие

- социально-личностное развитие

-физическое развитие

- художественно- эстетическое развитие

Для реализации данных направлений в детском саду имеются: групповые комнаты, актовый и спортивный залы, уличная площадка. В детском саду создана эмоционально-благоприятная атмосфера, обеспечивающая психологический комфорт для детей. Группа оснащена разнообразным дидактическим игровым материалом. Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

Вывод: воспитательно- образовательный процесс в детском саду строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима детского сада.

**Задачи работы детского сада в 2021-2022 учебном году и степень их реализации**

**Цель:** разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей

Задачи:

1. Активизировать работу по созданию оптимальных психолого–педагогических условий для полноценного речевого развития детей.
2. **Продолжить работу по созданию условий, направленных на речевое развитие детей дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.**
3. Внедрять разнообразные формы и методы работы с детьми (в соответствии с требованиями ФГОС ДО) по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.
4. Продолжить внедрение активных и интерактивных форм взаимодействия с родителями, предполагающее построение партнерских отношений педагогов с семьями детей
5. Продолжить работу по мотивации педагогов повышения профессиональной квалификации. Усилить индивидуальную и дифференцированную работу с педагогами ДОУ.

Контролируя деятельность педагогов, изучила состояние воспитания и обучения детей в процессе их деятельности, при этом, обращала внимание на то, как работают педагоги, на сколько эффективны применяемые ими методические приемы, на сколько педагог реализует на практике ФГОС ДО. При наблюдении обращала внимание на следующие моменты: взаимосвязь всех задач: познавательного, физкультурного, умственного, трудового, нравственного, эстетического воспитания.

При анализе занятий выявляла не только правильность методов и приемов обучения, но и осуществление всестороннего воспитания детей, эффективность методов обучения. Анализ педагогического процесса показал, что воспитатели: Белова Л.Н., Казанцева А.Н. умело руководят как самостоятельными, так и индивидуальными играми детей, внедрение игр, музыкальные и танцевальные моменты, театрализованную деятельность непосредственно в образовательную деятельность. В работе по умственному воспитанию основное внимание было обращено на обучение детей связной речи, на расширение словаря, воспитание культуры речи, на создание системы в проведении занятии по развитию речи, согласно ФГОС ДО. В группе широко использовались артикуляционные гимнастики, дыхательные гимнастики многие занятия проходили в нетрадиционной форме с использованием надувных шаров, мыльных пузырей, султанчиков. Анна Николаевна широко использует мультимедийное оборудование, занятия проходят в игре (телепередача, интервью, игры- путешествия,), геокешинги и театральная деятельность др. новые методы работы с воспитанниками. Каждая неделя сопровождалась красочными наглядными пособиями согласно теме недели, детям для свободного рисования предлагались раскраски по теме недели, выставлялись игры в познавательный уголок согласно теме месяца и неделе. Много проводилось игр на математическое развитие, в группе были созданы уголки по развитию речи, обновились игровые пособия, настольные игры, также Анна Николаевна для развития речи в свободное время использовала театральную деятельность.

Людмила Николаевна также использовала в своей работе с малышами артикуляционные гимнастики, физкультминутки, музыкальное сопровождение с распеванием песенок на занятиях по ФЭМП и развитию речи, благодаря чему дети усвоили счет до пяти , а воспитанники четвертого года прямой счет до десяти.

Образовательная деятельность по математическому развитию способствовали развитию у детей познавательного интереса, креативности мышления, совершенствовали память, воображение, внимание, речь, логическое и творческое мышление. В старшей группе применялись игровые моменты, дети с помощью считалок, песенок, стихотворений, сказок быстрее запоминали устный счет, дни недели, месяцы года. Так же Анной Николаевной проводились подвижные игры на занятиях (с мячом, скакалками, кубиками). Занятия проходили в виде игр, развлечений в 2021-22 году в НОД широко применялись кубики Дьеныша, палочки Кьюзенера, кубики Никитина, Воскобовича, особенно воспитанникам нравится заниматься и играть на коврографе «Ларчик» . В младшей группе так же использовались мячи, кубики, пирамидки, занятия проходили непосредственно в виде игр-путешествий, Людмила Николаевна в своей образовательной деятельности использовала всю активную зону (спальни, прихожую), также широко применялись музыкальное сопровождение, презентации, театральную деятельность для запоминания счета.

В организации занятий по рисованию использовались методы рисования нетрадиционным способом, что привлекало и заинтересовывало детей. Воспитанники рисовали пальчиками, всей ладонью, пластилином, на влажной бумаге воспитатели в работе применяла рисование с помощью бросового материала ( одноразовые вилки, ложки покрышки от бутылок, ватные диски, ватные палочки и т.д.), а также рисование пальчиками.

Дети подготовительной подгруппы усвоили устный счет до 10 в прямом и обратном порядке, умеют считать до двадцати в прямом порядке многие усвоили пересказ сказок т.к. Анна Николаевна часто показывала с детьми кукольный театр по русским сказкам, согласно программе, пели песенки сказочных героев.

В проведении музыкальных занятий была организована индивидуальная работа с детьми, привлекался для работы материал мультимедийных дисков (в старшей группе), но многие занятия направлены на подготовку только праздников и утренников.

Для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия на занятиях по физкультуре, проведению утренних гимнастик, гимнастик после сна воспитатели применяли различные фонограммы и музыкальные сопровождения. В группе воспитатели давали возможность воспитанникам самим проводить гимнастики после сна. В занятия проводились в спортивном зале и на уличной площадке.

Оказание помощи и осуществление контроля за выполнение планирования с детьми проводила за длительный срок. Это помогало установить последовательность и системность в прохождении программы и реализации ФГОС непосредственно в образовательной деятельности.

В прошедшем году педагогический коллектив целенаправленно работал над проблемой здоровьесбережения детей, формированием знаний ЗОЖ, сохранение и укрепление физического здоровья ребенка. Особое внимание старшего воспитателя и педагогического коллектива уделено организации здоровьесберегающих технологий. Несмотря на улучшение всей работы по контролю физического воспитания, в детском саду слабо развита материальная база нетрадиционного спортивного оборудования, что осложняла работу по здоровьесбережению.

Проведена систематическая работа с кадрами по воспитанию детей и планирование разнообразных видов деятельности с детьми, учитывая их индивидуальные и возрастные особенности. А также работоспособность детей с учетом времени суток ( наиболее трудоемкие виды деятельности организуются в утренние часы. Когда ребенок бодр и полон сил), при планировании педагоги учитывают все разнообразные формы организации детей: групповые, подгрупповые, индивидуальные. У воспитателей групп в планировании на день прослеживается реализация всех и основных направлений развития ребенка.

**Взаимодействие с родителями воспитанников**

Взаимодействие с родителями коллектив детского сада стоит на принципе сотрудничества и партнерства. При этом решаются задачи:

- повышение педагогической культуры родителей

- приобщение родителей к участию в жизни детского сада

- изучение семьи и установление контактов с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы

- родительские собрания

- индивидуальные консультации

- проведение совместных мероприятий для детей и родителей

- анкетирование

-наглядная информация

- выставки совместных работ

- посещение праздников и участие в них

- посещение воспитателями детей на дому

- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Вывод: в детском саду создаются оптимальные условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в детском саду как индивидуально, так и на страничках групп созданных воспитателями детского сада, активно ведется работа с родителями через мессенджеры Wkиwiber, родители активно принимают участие в жизни детского сада по благоустройству территории, участвуют в совместных мероприятиях, праздниках и развлечениях. Но не все родители так активны в жизни детского, сада, задача выполнена частично, на следующий год нужно продолжить работу по этой задаче.

**Результаты образовательной деятельности**

Воспитательно-образовательный процесс, в старшей группе, выстроен на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования д/с «Ручеек»

Характеристика группы.

В группе 14 детей старшего возраста (6 - 7 лет). Из них 5 мальчиков и 9 девочек. Что составляет 100%

Воспитанники посещают детский сад «Ручеек» в форме полного дня (7,30 – 16,30)-10 человек

Методы диагностики:

- наблюдение;

- проблемная (диагностическая ситуация);

- беседа;

- игра.

**Формы проведения**:

Диагностика проходила индивидуально. В спокойной обстановке, в несколько этапов. Диагностику проходили с удовольствием без отвлечения от процесса. На вопросы отвечали все с удовольствием.

**Таблица сформированности школьно-значимых функций у воспитанников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметры** | **Количество воспитанников**  **(чел.)** | | | | |
| Всего прошедших диагностику  (чел.) | С низкой степенью сформированности школьно-значимых функций  (чел.) | | С высокой степенью сформированности школьно-значимых функций  (чел.) | |
|  |  | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 |
| Социальное развитие | 14 | 2 | 1 | 13 | 12 |
| Личностное развитие | 2 | 1 | 13 | 12 |
| Эмоциональное развитие | 5 | 1 | 13 | 9 |
| Творческое развитие | 5 | 4 | 10 | 9 |
| Развитие речи | 6 | 3 | 11 | 8 |
| Развитие моторики и графических умений | 6 | 1 | 13 | 8 |
| Развитие зрительно-пространственного восприятия и зрительно-моторных координаций | 4 | 3 | 11 | 10 |
| Развитие внимание и памяти | 2 | 1 | 13 | 12 |
| Мышление (общее развитие) | 2 | 1 | 13 | 12 |
| Самоорганизация (организация деятельности) | 2 | 1 | 13 | 12 |
| Состояние здоровья | 5 | 0 | 14 | 9 |
| Физическое и моторное развитие | 2 | 0 | 14 | 12 |

Исходя из данных таблицы видно, что на конец учебного года воспитанники освоили программу детского сада, результаты улучшились.

- Социальное развитие на начало года с низким уровнем - 2 ребенка – 14% от всего состава. На конец учебного года 1 ребенок – 7%.

-Личностное развитие на начало года с низким уровнем - 2 ребенка – 14% от всего состава. На конец учебного года 1 ребенок – 7%.

-Эмоциональное развитие с низким уровнем 5 детей – 35% на конец года 1 ребенок – 7%

-Творческое развитие с низким уровнем 5 детей – 35% на конец года 4 ребенка – 28%

-Развитие речи с низким уровнем 6 воспитанников -42%, на конец 3 ребенка -21%

- Развитие моторики и графических умений на начало года с низким уровнем 6 воспитанников -42%, на конец года 1 ребенок – 7%.

- Развитие зрительно-пространственного восприятия и зрительно-моторных координаций- на начало года 4 человека – 28 %, на конец года 3 человека – 21%.

- Развитие внимания и памяти на начало года 2 ребенка – 14% от всего состава, на конец года 1 ребенок – 7%.

-Мышление на начало года 2 ребенка – 14% от всего состава, на конец года 1 ребенок – 7%.

- Самоорганизация 2 ребенка – 14% от всего состава, на конец года 1 ребенок – 7%.

- Состояние здоровья 5 воспитанников -35%, на конец года 0 человек.

- Физическое и моторное развитие с низким уровнем 2 ребенка – 14% от всего состава, на конец года - 0 человек.

На конец учебного года высокий уровень составляет 73% , низкий 24 %.

Самый низкий уровень освоения программы это развитие речи и развитие моторики и графических умений с низкой степенью 6 воспитанников на конец года . Развитие речи -дети плохо выговаривают звуки не произносят звук «Р», «Ш», «Ч», один ребенок плохо говорит с дефектом, практически все звуки. Рекомендовали родителям логопеда и дефектолога. С графическим диктантом не справился один ребенок, он остается еще на один год в детском саду ( на 01.09.2022 год ему нет 6,6 лет).

Школьно- значимые функции развиты хорошо все дети знают, что в школе не только перемены ,но и уроки на которых нужно заниматься.

**Вывод:**

Необходимо отметить, что в ходе диагностического обследования, конец учебного года, что учебный материал был освоен на 73%. Воспитанники сознательно относятся к собственному здоровью, знают, как доступными способами его укреплять, владеют техникой выполнения общеразвивающих упражнений, основных движений, соблюдают правила в подвижных играх и контролируют их выполнение, достигают результата при выполнении физических упражнений. Могут уверенно ориентироваться в пространстве, воспринимают показ, как образец для самостоятельного выполнения упражнений, оценивают движения сверстников и замечают их ошибки. У детей хорошие показатели развития двигательных качеств и способностей: ловкости, общей выносливости, быстроты, гибкости, силы.

**Организация питания**

Меню разработано на 20 дней «Центром технологического контроля» Тюменской области. В меню предоставлено большое разнообразие блюд. В рационе широко используются блюда с повышенной пищевой и биологической ценностью, что позволяет скорректировать пищевую ценность рациона по содержанию микронутриентов и сформировать у детей привычку употреблять такие продукты.

В соответствии с меню в детском саду организовано 4 приема пищи:

-завтрак: чередуются молочные каши, творожные запеканки, рассыпные каши, омлет, напиток.

- 2 завтрак: фрукты чередуются с напитком из шиповника, соки

- обед: нарезки из отварных овощей, салаты, свежие овощи первое блюдо, второе блюдо, напиток, хлеб двух видов, отварное яйцо, напиток

- полдник: булочка, блины, каши на молоке, запеканки творожные, напиток.

Детский сад работает по питанию системе аутсорсинга, работу осуществляет И.П. С.О. Колмакова. В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график готовой продукции, график выдачи продукции в группы. Технология приготовления блюд строго соблюдается. На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню с граммами и калорийностью блюд. В детском саду сформирована система контроля организации питания детей. За организацию питания отвечает старший воспитатель детского сада и комиссия по питанию.

Вывод: дети в детском саду обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно- психического и умственного развития ребенка.

**Обеспечение безопасности детского сада.**

Требования охраны жизни и здоровья воспитанников и работников детского сада соответствует нормам пожарной, электробезопасности, антитеррористической безопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников. Здание детского сада оборудовано пожарной сигнализацией, тревожной кнопкой. Обеспечение пожарной безопасности выполняется согласно локальным и нармотивно- правовым документам. Имеются планы эвакуации. Работники знают и соблюдают правила пожарной безопасности, правила личной гигиены ( регулярно проводятся плановые и внеплановые инструктажи, прохождение медицинского осмотра).

Территория ограждена по всему периметру.

Групповая прогулочная веранда в удовлетворительном состоянии, воспитатели следят за чистотой игрового оборудования (моется игровое выносное оборудование).

Мусор вывозится ежедневно согласно договору.

В детском саду созданы условия для обеспечения безопасности воспитанников и персонала- соблюдаются меры безопасности и жизнедеятельности всех участников воспитательно- образовательного процесса: реализуется план по Т.Б. и П.Б. с сотрудниками. Проводились мероприятия в рамках месячников « Месячник по охране труда», неделя по ПДД. План работы по охране труда. В группе детского сада оформлены уголки безопасности « Я дома один», уголок «ПДД», уголок «Пожарной безопасностью», в уголках расположена информация как для родителей так и для воспитанников, консультации для родителей, детский рисунки. С детьми систематически проводятся мероприятия согласно годовому плану работы по обучению правил дорожного движения, по пожарной безопасности, по травматизму, здоровому питанию,. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктажи по технике безопасности.

Вывод: в детском саду соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

**Взаимодействие с другими организациями**

Взаимодействие с сельской библиотекой. Проводились экскурсии в библиотеку. В течении года проводилась работа с родителями по систематическому посещению библиотеки вместе с детьми.

Взаимодействие с сельским домом культуры. Воспитанники активно посещают дом культуры, многие дети посещают кружки в доме культуры, посещают и участвуют в праздниках. « поиски Нового года», «День защитника отечества», «Букет для мамы», митинг посвященный Дню Победы, участие в концертах к Дню победы. Сотрудники дома культуры оказывают помощь в проведении мероприятий в детском саду « выпускник 20…».

**ГОДОВЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ на 2022-2023учебный год**

С учетом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, намечены следующие **задачи на 2022-2023 учебный год**:

**Цель: Продолжить работу по созданию условий, направленных на речевое развитие детей дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.**

**Задачи:**

1. Активизировать работу по созданию оптимальных психолого–педагогических условий для полноценного речевого развития детей.
2. Внедрять разнообразные формы и методы работы с детьми (в соответствии с требованиями ФГОС ДО) по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.
3. Продолжить внедрение активных и интерактивных форм взаимодействия с родителями, предполагающее построение партнерских отношений педагогов с семьями детей
4. Продолжить работу по мотивации педагогов повышения профессиональной квалификации. Усилить индивидуальную и дифференцированную работу с педагогами ДОУ.
5. **Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *со*держание | сроки | Формы и методы | ответственные |
| Аттестация педагогических работников | Согласно плану | открытые занятия, мероприятия | Старший воспитатель, методисты |
| Участие в районных мероприятиях | Согласно плану | Семинары, методические объединения | воспитатели |
| Участие педагогов в районных конкурсах, креатив- фестивалях, «Воспитатель года»,  «Дебют» | Согласно плану | Конкурсы, олимпиады, методические объединения, конференции, семинары районного уровня | Старший воспитатель, воспитатели |

1. **Организационно- педагогическая работа**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1.педсоветы** | | | | | | | | | |
| Педагогический совет №1  установочный | | | сентябрь | | | «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2022 – 2023 учебный год»  Цель: организация воспитательно-образовательной работы в 2022 – 2023 учебном году.  1. Анализ работы за летне-оздоровительный период.  2. Ознакомление пед. коллектива с годовым планом «Детский сад «Ручеек»» на 2022-2023г.  3. Утверждение расписания НОД с детьми.  4. Утверждение списка детей по подгруппам.  5 Утверждение режимных моментов в ДОУ.  6.Утверждение рабочих программ воспитателей.  Обсуждение. Дополнения | | | Старший воспитатель  Коробатова О.Н. |
| Педагогический совет № 2  Тема:  «Развитие речи дошкольников: проблемы пути решения» | | | ноябрь | | | Круглый стол | | | Старший воспитатель воспитатели |
| Педагогический совет № 3  Тема: « От разнообразия форм работы по экологическому воспитанию к качеству дошкольного образования» | | | декабрь | | | Круглый стол подведение итогов по экологическому воспитанию в детсаду | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| Педагогический совет №4  итоговый | | | май | | | Утверждение программы «Лето -2023», подведение итогов, диагностика выпускников | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| * 1. **консультации** | | | | | | | | | |
| Пополнение уголка по развитию речи для воспитанников разновозрастной группы | | | сентябрь | | | обсуждение | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| Речь воспитателя- основной источник развития речи у детей в детском саду | | | октябрь | | | консультация | | | Коробатова О.Н.  Казанцева А.Н. |
| Использование окружающей природы в формировании положительных черт характера | | | ноябрь | | | Круглый стол | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| Педагогическая диагностика как оценка индивидуально развития детей дошкольного возраста | | | декабрь | | | Творческая мастерская, обмен опытом | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультация «Рисунки на рельефной ткани» | | | январь | | | Творческая мастерская | | | Старший воспитатель |
| Портрет будущего первоклассника | | | февраль | | | Беседа, ознакомление с основными требованиями | | | Старший воспитатель |
| Формирование фонетически правильной речи у детей | | | март | | | Консультация, круглый стол | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| Формирование у дошкольников знаний о сенсорных эталонах в раннем возрасте | | | апрель | | | Творческая мастерская | | | Старший воспитатель воспитатели |
| Консультация «Экскурсия как средство ознакомления детей с природой» | | | май | | | Круглый стол | | | Старший воспитатель, воспитатели |
| * 1. **семинары** | | | | | | | | | |
| «Развитие речи у дошкольников через продуктивные виды деятельности» | | апрель | | | Открытое мероприятие с родителями | | | Старший воспитатель,  Казанцева А.Н. | |
| Развитие сенсорики через игры | | ноябрь | | | Открытое мероприятие с родителями, подведение итогов работы воспитателя с детьми | | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| * 1. **Открытые мероприятия** | | | | | | | | | |
| Открытое занятие по развитию речи с воспитанниками младшего возраста « Что за дерево, чудо дерево» | | октябрь | | | Открытое занятие, | | | Воспитатель  воспитатели | |
| Открытое занятие. Итоговое комплексное открытое занятие для родителей и детей старшей группы « По дороге в школу» | | май | | | Итоговое комплексное открытое занятие | | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| * 1. **Обобщение педагогического опыта** | | | | | | | | | |
| Оформление опыта работы по использованию продуктивных видов деятельности в развитии речи для воспитанников старшего возраста | | апрель | | | Открытое занятие, презентация, составление папок по работе с детьми, выставка рисунков для родителей, консультации для родителей | | | Казанцева А.Н. | |
| Игра как средство развития сенсорики | | май | | | Открытое занятие, презентация, составление папок по работе с детьми, консультации для родителей. | | | Белова Л.Н. | |
| Смотры, конкурсы, выступления на РМО, выставки работ, разработка папок передвижек, брошюр, памяток, уголков для родителей | | В течении года | | | Смотры, конкурсы, выставки работ, разработка папок передвижек, брошюр, памяток, уголков для родителей | | | Белова Л.Н.  Казанцева А.Н. | |
| * 1. **Методическая работа** | | | | | | | | | |
| Анализ работы за летний период | | сентябрь | | | Беседы с воспитателями, консультации | | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| Систематизация конспектов, открытых мероприятий, занятий, развлечений | | В течении года | | | Оформление папок, стендов | | | воспитатели | |
| * 1. **Музыкальные и физкультурные праздники в детском саду** | | | | | | | | | |
| День знаний | | 1 сентября | | | Посещение линейки, выступление воспитанников | | | Казанцева А.Н. | |
| «Веселые старты» | | сентябрь | | | Физкультурное развлечение | | | Воспитатели  Белова Л.Н.  Казанцева А.Н. | |
| День пожилых людей | | октябрь | | | Посещение дома культуры, выступление воспитанников на концерте, изготовление поздравительной газеты для пожилых людей | | | Казанцева А.Н. | |
| Праздник осени | | октябрь | | | Утренник, выставка поделок из природного материала, выставка рисунков | | | Воспитатели  Белова Л.Н.  Казанцева А.Н. | |
| День матери | | ноябрь | | | Выставка детских работ «мамочка любимая»,  Выставка работ мам « Моя мама рукодельница» | | | Воспитатели  Белова Л.Н.  Казанцева А.Н. | |
| Подготовка к новогодним праздникам,  Проведение утренника | | декабрь | | | Новогоднее представление | | | Коллектив детского сада  Ответственный воспитатель:  Казанцева А.Н. | |
| «Крещенские морозы» | | январь | | | Спортивное мероприятие на детской площадке | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Дерендеева И.М. | |
| День защитника Отечества | | февраль | | | Конкурс рисунков  Экскурсия к памятнику ВОВ, чтение произведений о войне.  Поздравительный выпуск газеты «Наши защитники», открытки для пап, веселые старты | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Дерендеева И.М. | |
| Подготовка и проведение праздника 8 марта | | март | | | Утренник.  Чаепитие | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| «Книга рекордов» | | апрель | | | Спортивный праздник | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| День победы | | 9 мая,  В течении 2-х недель месяца | | | Митинг у памятника, участие в концерте, выпуск газеты. Просмотр патриотических фильмов, мультфильмов, прослушивание музыкальных композиций | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| Организация выпуска детей в школу  Выпускной бал | | 25 мая | | | Подготовка и проведение праздника | | | Ответственный воспитатель: Казанцева А.Н.  коллектив детского сада | |
| Патриотическое воспитание с детьми | | ежеквартально | | | Участие в митинге к 9 мая, возложение венков, цветов, экскурсии в комнату ветеранов, в школьный музей, беседы, выставки рисунков | | | Воспитатели  Белова Л.Н.  Казанцева А.Н. | |
| Традиции детского сада | | ежегодно | | | Оформление фотоальбомов «Выпускники детского сада»,  «Моя семья» | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| * 1. **Оздоровительная – профилактическая работа** | | | | | | | | | |
| Мероприятия с детьми по О.П., О.Б.Ж., О.Т., П.Д.Д. | | ежеквартально | | | Оформление стендов:  «Правила поведения при пожаре», правила «Нельзя!»  Занятия по О.Б.Ж., П.Б.,О.Т., П.Д.Д. | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| Реализация здоровье | | ежедневно | | | Выполнение плана по оздоровлению и укрепление детей: закаливание, прогулки, физкультурные занятия на площадке, утренние гимнастики, занятия на тренажерах, физминутки в НОД, гимнастики для глаз, оптимизация двигательной активности | | | Воспитатели  Белова Л.Н.  Казанцева А.Н. | |
| Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | | В течении года | | | Беседы с родителями, родительский всеобуч | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| День здоровья | | ежеквартально | | | Развлекательное мероприятие | | | Воспитатели:  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| Выполнение программы «Здоровье» | | В течении года | | | Прогулки, закаливающие процедуры, утренняя гимнастика, витаминизация, выпуск газет, листовок. Брошюр, консультации для родителей | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| 1. **Работа П.Д.Д.** | | | | | | | | | |
| Мероприятия по ПДД с детьми | | ежемесячно | | | НОД | | | Воспитатели: Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| Неделя пешехода | | 1 раз в квартал | | | Оформление стендов, беседы с детьми, рисунки, игры и тематические занятия | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | |
| 1. **Социальные исследования** | | | | | | | | | |
| Анкетирование родителей | | В течении года | | | Анкеты, тесты | | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| Составление социального паспорта семей | | сентябрь | | | Заполнение анкетных данных, работа с соц. работниками | | | Старший воспитатель  воспитатели | |
| 1. **Контроль и мониторинг** | | | | | | | | | |
| **8.1. Внутрисадиковый контроль** | | | | | | | | | |
| Планирование, составление календарно- тематических планов на учебный год, программы, кружковая деятельность | | сентябрь | | | Собеседование по календарному и перспективному плану, программам, кружковой деятельности | | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| Отслеживание выполнение обязанностей | | ежеквартально | | | Контроль по выполнению обязанностей  Составление справки по контролю | | | Коробатова О.Н. | |
| Организация здоровьесберегающей деятельности | | ежемесячно | | | Просмотр прогулок, физкультурных занятий | | | Коробатова О.Н.  Справка по контролю | |
| Организация режима дня | | ежемесячно | | | Просмотр режимных моментов в течении дня | | | Коробатова О.Н. справка по контролю | |
| Санитарно-гигиеническое состояние помещений, территории детского сада | | ежемесячно | | | Контроль по выполнению САнПИНа | | | Коробатова О.Н. справка по контолю | |
| Работа с родителями | | ежеквартально | | | Организация информационных стендов для родителей, проведение родительских собраний, индивидуальная работа с родителями | | | Воспитатели Казанцева А.Н.  Белова Л.Н.  Коробатова О.Н.  родители | |
| Требования по ОТ,ТБ,ПБ, охрана жизни и здоровья детей | | 1 раз в квартал | | | Выполнение требований инструкции | | | Коробатова О.Н. | |
| Выявление уровня адаптации выпускников детского сада | | По окончании 1 четверти | | | Беседа с учителем, составление справки | | | Коробатова О.Н. | |
| Соответствие уровня проведение занятия требованиям программы, требованиям ФГОС, помощь молодому педагогу. | | Ежемесячно | | | Посещение НОД, проверка ежедневного планирования | | | Коробатова О.Н. | |
| Организация праздников и развлечений | | В течении года | | | Посещение мероприятий | | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| Реконструкция участка в зимний период | | Декабрь, январь, февраль | | | Создание зимних фигур. | | | Коллектив детского сада  Ответственный старший воспитатель Коробатова О.Н. | |
| Организация летнего оздоровительного периода | | май | | | Планирование, проверка готовности участка | | | Старший воспитатель Коробатова О.Н.  Педсовет № 4 | |
| 1. **Работа с кадрами** | | | | | | | | | |
| Производственные совещания при старшем воспитателе | ежеквартально | | | Круглый стол | | | Старший воспитатель | | |
| Планирование работы со школой | август | | | Собеседование с завучем по ОВРУ Ф МАОУ Абатская СОШ № 2 Тушнолобовская СОШ Скоробогатовой Н.С. | | | Старший воспитатель | | |
| Составление планов по саообразованию педагогов | август | | | собеседование | | | Старший воспитатель, воспитатели | | |
| Круглый стол | сентябрь | | | Планирование НОД по ФГОС | | | Старший воспитатель | | |
| Адаптация первоклассников | По окончании 1 четверти, в течении года | | | Собеседование с учителем 1 класса | | | Старший воспитатель, воспитатель: Казанцева А.Н. | | |
| Оформление стендов для родителей | Август сентябрь, тематические стенды в течении года | | | Просмотр стендов собеседование с педагогами | | | Старший воспитатель, воспитатели | | |
| Текущие инструктажи по ТБ,ОТ и охране жизни и здоровью детей | сентябрь | | | Совещание при старшем воспитателе | | | Коробатова О.Н. | | |
| Обучение действий персонала в ГО и ЧС | октябрь | | | зачет | | | Коробатова О.Н. | | |
| Подготовка групп ДОУ к отопительному сезону | Сентябрь-ноябрь | | | Проведение генеральных уборок | | | Коробатова О.Н. | | |
| Т.Б. при проведении Новогоднего утренника | декабрь | | | совещание | | | Коробатова О.Н. | | |
| «Лучший зимний участок» | декабрь | | | конкурс | | | Коллектив детского сада | | |
| Санитарное состояние помещений | январь | | | взаимопроверка | | | Старший воспитатель | | |
| Профилактика гриппа и ОРВИ | 3 квартал | | | Беседы, лекции, вакцинация работников | | | Коробатова О.Н. | | |
| Обсуждение педагогических новинок | март | | | Круглый стол | | | Коробатова О.Н. Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | | |
| Работа с СЭС | 1,2 квартал | | | Счета на анализ песка | | | Коробатова О.Н. | | |
| Проведение инструктажа к летнему оздоровительному периоду | май | | | совещание | | | Коробатова О.Н. | | |
| Оформление документов, работа с личными делами воспитанников | В течении года | | | Просмотр | | | Коробатова О.Н. | | |
| 1. **Взаимодействие с семьёй** | | | | | | | | | |
| Анализ семей по социальным группам | сентябрь | | | Анкетирование, составление социального паспорта семей в детском саду | | | Коробатова О.Н. Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | | |
| Оформление уголков для родителей | сентябрь | | |  | | | Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | | |
| Заключение договоров с родителями | В течении года | | | Работа с документами | | | Коробатова О.Н. | | |
| Составление плана работы совета родителей | сентябрь | | | собеседование | | | Председатель родительского комитета | | |
| Участие в выставках, конкурсах разного уровня | В течении года | | |  | | | Родители, воспитатели | | |
| День матери | ноябрь | | | Утренник, выставка работ | | | воспитатели | | |
| Консультации критерии готовности ребенка к школе | декабрь | | | Консультации, индивидуальная работа | | | Казанцева А.Н. | | |
| Привлечение родителей в помощь при работе на участке | Ноябрь, декабрь, май | | |  | | | Воспитатели,  родители | | |
| Привлечение родителей к благоустройству территории | В течении года | | |  | | | Воспитатели, родители | | |
| Родительские собрания | 1 раз в квартал ( общее)  В течении года с воспитателем | | | Круглые столы, совещания, открытые мероприятия, | | | Воспитатели, старший воспитатель, председатель родительского комитета | | |
| 1. **Работа КМП (консультативно-методический пункт)** | | | | | | | | | |
| Утверждение списка детей в КМП | В течении года, контрольный на: 1.09.2021, 01.12.2021, 01.04.2022, 01.06.2022  01.09.2022 | | | собеседование | | | Коробатова О.Н. | | |
| Посещение семей, проведение НОД с воспитанниками, индивидуальные консультации для родителей | 2 раза в месяц с выездом, ежедневно в течении года | | | НОД, консультации, выезд в семью | | | Воспитатели, старший воспитатель | | |
| 1. **Работа родительского комитета** | | | | | | | | | |
| Составление плана работы | сентябрь | | | собеседование | | | Председатель родительского комитета | | |
| Помощь в проведении мероприятий, посещение занятий | В течении года | | | Проверка режимных моментов | | | Члены родительского комитета, родители | | |
| 1. **Работа по преемственности с Ф МАОУ Абатская СОШ № 2 Тушнолобовская СОШ** | | | | | | | | | |
| Методическая работа | сентябрь | | | Составление плана совместной работы с учителями начальных классов | | | Воспитатели, заместитель заведующей по УВР школы, старший воспитатель | | |
| Посещение школы | В течении года | | | экскурсии | | | воспитатели | | |
| В течении года | | | взаимопосещение | | | Воспитатели, учителя начальных классов | | |
| Совместные заседания | Сентябрь, май | | | Характеристики будущих первоклассников по диагностике, совместное составление индивидуальных маршрутов, передача карт личного развития первоклассников в школу | | | Старший воспитатель, завуч по УВР, воспитатели, учителя | | |
| **Работа с одаренными детьми** | | | | | | | | | |
| Конкурсы разного уровня, олимпиады, креатив- фестивали | В течении года | | | Участие в конкурсах | | | воспитатели | | |
| Проектная деятельность | В течении года | | | Составление проектных работ, оформление, выступление перед коллективом | | | Воспитатели, родители | | |
| Кружковая деятельность | В течении года | | | Посещение кружков по разным видам деятельности | | | воспитатели | | |
| Работа с родителями | В течении года | | | консультации | | | воспитатели | | |
| Работа ПМПК | | | | | | | | | |
| Работа с детьми | В течении года | | | Первичная диагностика, выявление факторов риска, профилактические мероприятия | | | воспитатели | | |
| Работа с воспитателем | В течении года | | | Методическая помощь воспитателю | | | Старший воспитатель | | |
| Работа с родителями | В течении года | | | Анкетирование, рекомендации, консультации | | | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | | |
| 1. **Дополнительные образовательные услуги** | | | | | | | | | |
| Кружковая деятельность | В течении года | | | Анализ работы аналитические справки | | | Ст. воспитатель Коробатова О.Н. | | |
| 1. **ПМПк** | | | | | | | | | |
| Организация работы ПМПк. Результаты диагностики детей на начало года»  Цель выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка | сентябрь | | |  | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | | |
| Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми  Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам | Март  декабрь | | |  | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | | |
| Итоги работы за год  Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период | май | | |  | | | Воспитатели  Казанцева А.Н.  Белова Л.Н. | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | | | | | | | |
| Мероприятия направленные на сохранение имущества ДОУ | В течении года | | | Рейды осмотры | | | Старший воспитатель | | |
| Работа по благоустройству территории | В течении года | | | Озеленение подрезка деревьев, травы, посадка цветов | | | Сторожа, воспитатели | | |
| Уборка территории | В течении года | | | субботники | | | коллектив | | |
| Планирование приобретение инвентаря, оборудования для ДОУ | 1 раз в год | | | Приобретение долгосрочного оборудования, приобретение инвентаря, игрушек | | | Старший воспитатель | | |
| Работа по подготовке летнего оздоровительного периода | Апрель, май | | | Подписание договоров, счетов, пробы песка | | | Старший воспитатель | | |
| Улучшение учебной базы | В течении года | | | Подписание на издания, дидактические материалы, методическая литература | | | Старший воспитатель | | |
| Меры по выполнению светового и теплового режима | В течении года | | | контроль | | | Старший воспитатель | | |
| Подготовка и проведение текущего ремонта | июнь | | |  | | | коллектив | | |
|  |  | | |  | | |  | | |